

مدل شایستگی شغل: مدیر مالی

این سند با بررسی منابع معتبر موجود در این زمینه (مانند SHRM، Lominger، Korn Ferry، DDI، ONET) و در نظر گرفتن فضای کار ایران، توسط هیئت علمی Job Skill طراحی و پیشنهاد شده است.

آنچه افراد شاغل در این شغل انجام می دهند:

برنامه ریزی، اداره، یا هماهنگی فعالیت های حسابداری، سرمایه گذاری، بانکداری، بیمه، اوراق بهادار و سایر فعالیت های مالی یک شعبه، دفتر، یا دپارتمان یک موسسه.

مهمترین وظایف فرد شاغل در این شغل:

برنامه ریزی، اداره یا هماهنگی فعالیت های کارکنان در شعب، دفاتر یا بخش های موسسات.
نظارت بر جریان نقدینگی یا ابزارهای مالی.
ایجاد و حفظ روابط با مشتریان شخصی یا تجاری یا ارائه کمک در مورد مشکلاتی که این مشتریان ممکن است با آن مواجه شوند.

شایستگی های تخصصی

این گروه از شایستگی ها به صورت تخصصی و بر اساس نیاز هر یک از شغل ها تعریف شده است. سطح و اولویت یادگیری شایستگی ها در این گروه بر اساس ویژگی های هر شغل تغییر می کند.

اولویت	عنوان شایستگی تخصصی	سطح پیشنهادی	آموزش های پیشنهادی
۱	مالی و حسابداری	خبه	مدیریت مالی پیشرفته، گزارشگری مالی، کنترل های مالی، IFRS
۲	مدیریت استراتژیک	خبه	تدوین استراتژی، برنامه ریزی بلندمدت، مدیریت ارزش سازمان
۳	شایستگی های مدیریت	پیشرفته	مدیریت عملکرد، مدیریت منابع، مدیریت تغییر
۴	مذاکره و متقاعدسازی	پیشرفته	مذاکره با سرمایه گذاران، بانک ها، هیئت مدیره و شرکای تجاری
۵	مدیریت منابع انسانی	متوسطه	مدیریت تیم های مالی، جانشین پروری، توسعه سرمایه انسانی
۶	مدیریت تولید و عملیات	متوسطه	تحلیل هزینه عملیات و بهره وری سازمان

شایستگی های عمومی

این گروه از شایستگی ها به صورت عمومی برای تمامی شغل ها تعریف شده است و تمرکز آن بر موضوعاتی است که درک و به کارگیری آن ها در تمامی شغل ها لازم و ضروری است. سطح و اولویت یادگیری شایستگی ها در این گروه بر اساس ویژگی های هر شغل تغییر می کند.

اولویت	عنوان شایستگی عمومی	سطح پیشنهادی	آموزش های پیشنهادی
۱	تصمیم گیری و حل مسئله	خبیره	تکنیک های تصمیم گیری مدیریتی، حل مسئله، تحلیل سناریو
۲	تفکر نقادانه	خبیره	تفکر تحلیلی، تحلیل داده های فروش، ارزیابی استدلال
۳	ارتباط کلامی	خبیره	فن بیان، ارتباطات مدیریتی، ارائه و پرزنتیشن
۴	حقوق و قوانین	خبیره	قوانین تجارت، قراردادهای حقوق کار
۵	ارتباط نوشتاری	پیشرفته	مکاتبات تجاری، گزارش نویسی مدیریتی
۶	فناوری و کامپیوتر	پیشرفته	Excel پیشرفته، CRM، داشبوردهای مدیریتی
۷	زبان انگلیسی	پیشرفته	زبان انگلیسی تجاری و مکاتبات بازرگانی
۸	خلاقیت	پیشرفته	تفکر طراحی، ایده پردازی
۹	بهداشت و ایمنی محیط (HSE)	مقدماتی	HSE عمومی، مدیریت ایمنی کارکنان

شایستگی های پایه

این گروه از شایستگی ها به صورت پایه برای تمامی شغل ها تعریف شده است و تمرکز آن بر موضوعاتی است که درک و به کارگیری آن ها در تمامی محیط های کاری لازم و ضروری است. سطح و اولویت یادگیری شایستگی های این گروه برای تمامی شغل ها یکسان در نظر گرفته شده است.

اولویت	عنوان شایستگی پایه	سطح پیشنهادی	آموزش های پیشنهادی
-	شایستگی های محیط کار	متوسطه	مدل ذهنی حضور در محیط کار، آشنایی با ساختار سازمانی، آشنایی با بازار کار، ارتباط موثر در محیط کار
-	خود مدیریتی	متوسطه	خودآگاهی، مدیریت بر خود
-	ارتباط موثر	متوسطه	ارتباط موثر
-	یادگیری	متوسطه	اصول مفاهیم یادگیری، مهارت های مطالعه و یادگیری

توضیحاتی در رابطه با نحوه طراحی مدل شایستگی

مدیر ارشد مالی (CFO یا Chief Financial Officer) یکی از کلیدی ترین اعضای تیم رهبری سازمان است که مسئولیت هدایت راهبرد مالی، مدیریت سرمایه، کنترل ریسک های مالی، برنامه ریزی مالی بلندمدت و پشتیبانی از تصمیمات کلان کسب و کار را بر عهده دارد. این جایگاه صرفاً یک نقش حسابداری نیست، بلکه یک نقش استراتژیک و تأثیرگذار در موفقیت و پایداری سازمان محسوب می شود.

به همین دلیل شایستگی های «مالی و حسابداری»، «مدیریت استراتژیک»، «مدیریت سرمایه گذاری و تأمین مالی» و «مدیریت ریسک سازمانی» در بالاترین سطح (خبیره) قرار گرفته اند. مدیر ارشد مالی باید بتواند علاوه بر مدیریت عملیات مالی، در تصمیمات سرمایه گذاری، توسعه کسب و کار، مدیریت ارزش سازمان و تعامل با هیئت مدیره و سرمایه گذاران نقش محوری ایفا کند.

همچنین در سازمان های امروزی، CFO به یکی از رهبران تحول کسب و کار تبدیل شده است. به همین دلیل شایستگی هایی نظیر تحلیل داده و هوش تجاری، حاکمیت شرکتی، مدیریت عملکرد، مدیریت تغییر و روابط سرمایه گذاران نیز به عنوان شایستگی های مکمل و حیاتی پیشنهاد شده اند تا مدیر ارشد مالی بتواند سازمان را در مسیر رشد پایدار، سودآوری و خلق ارزش برای ذی نفعان هدایت کند.